

A.P.S.P.
“S. LORENZO E S. MARIA DELLA MISERICORDIA”
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
38051 BORGO VALSUGANA (TN)

**Verbale di deliberazione
del Consiglio di Amministrazione**

N° 19/2026
(prot. 892)

Oggetto:

Esame ed approvazione verbale seduta di data 23 marzo 2026.

Il giorno **VENTOTTO** del mese di **APRILE** dell'anno **DUEMILAVENTISEI**, ad ore **17.00**, presso la sede amministrativa della A.P.S.P. in Borgo Valsugana, loc. Valli nr. 1, a seguito di regolare convocazione disposta con avviso ai Consiglieri, al Direttore e al Revisore unico dei conti, nei termini e con le modalità previste dallo Statuto si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Lorenzo e S. Maria della Misericordia” di Borgo Valsugana.

Alla trattazione in oggetto sono presenti i Signori:

Nominativo	carica	Presente	Assente giustificato	Assente ingiustificato
DEANESI EMANUELE	– Presidente	X		
VALANDRO GIOVANNA	– Vicepresidente	X		
FICHERA MARCO	– Consigliere	X		
GALVAN CARLO	– Consigliere	X		
OSTI ROBERTA	– Consigliere	X		
POMPERMAIER FABIO	– Consigliere	X		
STEFANI DANIELE	– Consigliere	X		

Assiste il Direttore dell'A.P.S.P. Anna Corradini in qualità di Segretario verbalizzante della seduta.

Constatata la validità dell'adunanza per l'intervento del prescritto numero legale dei Consiglieri, il signor Deanesi Emanuele nella sua qualità di Presidente, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta e invita i presenti a discutere e a deliberare in merito all'oggetto.

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

N° 19	di data 28 aprile 2026
Oggetto:	Esame ed approvazione verbale seduta di data 23 marzo 2026.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Letto il processo verbale della seduta di data 23 marzo 2026;

Ritenuto pertanto di provvedere alla sua approvazione;

Vista la Legge Regionale n. 7 del 21.09.2005 “Nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza - aziende pubbliche di servizi alla persona” e s.m. ed i relativi regolamenti di attuazione;

Visto il vigente Statuto dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Lorenzo e S. Maria della Misericordia” di Borgo Valsugana;

Sentito il parere tecnico-amministrativo favorevole del Direttore ai sensi dell’art. 9, 4° comma, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7;

Sentito il parere contabile favorevole del Direttore, in assenza del responsabile della Ragioneria, ai sensi dell’art. 9, 4° comma, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7;

Sentito il parere favorevole del Direttore sotto il profilo della legittimità, ai sensi dell’art. 15, comma 1 dello Statuto dell’A.P.S.P.;

Con voti favorevoli unanimi e con conseguente proclamazione del risultato da parte del Presidente;

D E L I B E R A

- 1) di approvare, senza modifiche e/o integrazioni, il processo verbale della seduta del Consiglio di Amministrazione di data 23 marzo 2026, come redatto e sottoscritto dal Direttore, che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che la presente deliberazione non è soggetta a controllo preventivo di legittimità della Giunta Provinciale di Trento non rientrando in alcuna fattispecie previste dall'art. 19 della L.R. 21.09.2005 n. 7;
- 3) di pubblicare all'albo telematico dell'A.P.S.P. la presente deliberazione per 10 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 20, comma 1 della L.R. n. 7/2005;
- 4) di dare evidenza che avverso il presente provvedimento sono ammessi, alternativamente, i seguenti ricorsi da parte di chi ne abbia un interesse concreto e attuale:
 - a. ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del Decreto Legislativo 02.07.2010, nr. 104;
 - b. ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, per motivi di legittimità, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 nr. 1199.

Parere ai sensi ed effetti art. 9 della L.R. 21.09.2005, n. 7

- ☒ In ordine al presente provvedimento si esprime parere tecnico-amministrativo favorevole.
☒ In ordine al presente provvedimento si esprime parere contabile favorevole.

IL DIRETTORE
f.to Anna Corradini

Parere ai sensi ed effetti art. 15 comma 1 dello Statuto

- ☒ In ordine al presente provvedimento si esprime parere favorevole sotto il profilo della legittimità.

IL DIRETTORE
f.to Anna Corradini

Letto il presente verbale, approvato e firmato dai membri del Consiglio presenti e dal Direttore.

Nominativo	carica	firma
- DEANESI EMANUELE	- Presidente	f.to Deanesi Emanuele
- VALANDRO GIOVANNA	- Vicepresidente	f.to Valandro Giovanna
- FICHERA MARCO	- Consigliere	f.to Fichera Marco
- GALVAN CARLO	- Consigliere	f.to Galvan Carlo
- OSTI ROBERTA	- Consigliere	f.to Osti Roberta
- POMPERMAIER FABIO	- Consigliere	f.to Pompermaier Fabio
- STEFANI DANIELE	- Consigliere	f.to Stefani Daniele
- CORRADINI ANNA	- Direttore	f.to Corradini Anna

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(art. 20 comma 1, L.R. 21.09.2005, n. 7)

Certifico, io sottoscritto Direttore, che copia del presente verbale, regolarmente registrato nel Repertorio degli atti pubblicati all'Albo, viene pubblicata all'Albo della A.P.S.P. per **dieci** giorni consecutivi

dal 07/05/2026 al 17/05/2026
IL DIRETTORE
f.to Anna Corradini

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva a pubblicazione avvenuta, ai sensi dell'art. 20 comma 4 della L.R. 21.09.2005 n. 7

IL DIRETTORE
f.to Anna Corradini

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

IL DIRETTORE
Anna Corradini

Allegato alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 19 di data 28 aprile 2026

VERBALE SEDUTA CONSILIARE di data 23 marzo 2026 ore 17.00

A seguito di convocazione disposta con avviso ai Consiglieri, nel giorno e nell'ora sopra indicati, si sono riuniti presso la Sala Consiliare dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona di Borgo Valsugana, in Via per Telve n. 7, i signori:

DEANESI EMANUELE	Presidente
VALANDRO GIOVANNA	Vicepresidente
FICHERA MARCO	Consigliere
GALVAN CARLO	Consigliere
OSTI ROBERTA	Consigliere
POMPERMAIER FABIO	Consigliere
STEFANI DANIELE	Consigliere
GHESLA LORENZA	Revisore dei conti

Assenti: revisore dei conti Lorenza Ghesla. Il consigliere Fabio Pompermaier entra alle ore 17.50.

Constatata la legalità della seduta, il Presidente apre i lavori richiamando i punti dell'Ordine del Giorno dell'odierna seduta consiliare:

1. Esame ed approvazione verbale seduta di data 19 febbraio 2026;
2. Relazione andamento di gestione;
3. Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 dell'A.P.S.P. "S. Lorenzo e S. Maria della Misericordia";
4. Approvazione obiettivi generali FOREG 2026;
5. Approvazione obiettivi Direttore anno 2026;
6. Ridefinizione (o conferma) priorità degli interventi di manutenzione straordinaria (relaziona il responsabile ufficio tecnico Paolo Fiamozzi);
7. Comunicazioni del Presidente;
8. Varie ed eventuali.

1. Esame ed approvazione verbale seduta di data 19 febbraio 2026.

Il Consiglio approva il verbale della seduta precedente.

2. Relazione andamento di gestione.

Il direttore relaziona in merito all'andamento di gestione relativo al periodo intercorrente tra i due ultimi consigli.

I principali argomenti riguardano:

- Ripresa PAI in presenza da aprile 2026;
- Riapertura pranzi per familiari da aprile 2026;
- alla data odierna gli ospiti di RSA su posti convenzionati sono 68, gli ospiti di RSA su posti a pagamento sono 5, gli ospiti di casa soggiorno 13 (di cui un posto prenotato), più 2 utenti degli appartamenti per un totale di 88;
- dimissioni secondo manutentore dal 1 aprile 2026 e valutazione assunzione magazziniere;
- rifacimento impianto di chiamata - comunicazione PAT concessione finanziamento di data 12 marzo 2026 in corso individuazione affidatario esecuzione lavori;
- 18 marzo incontro familiari nuovo nucleo primo piano con psicologo e staff per andamento servizio anche alla luce delle indicazioni date in merito alle limitazioni agli accessi;
- Organizzazione del servizio mensa per i dipendenti ai sensi del combinato disposto dell'art. 65 del CCPL e dell'art. 8 dell'accordo di settore;
- Stato dell'arte progetto cohousing - contatti con Fondazione Abitare il Futuro (vedi relazione ai consiglieri di data 12 marzo 2026 a cura della vicepresidente) il cui Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19 marzo ha dato il suo assenso alla collaborazione con l'APSP e il 26 marzo presenterà la proposta al comitato fondatori;
- risoluzione furti in struttura a danno degli ospiti - licenziamento dipendente.

3. Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 dell'A.P.S.P. "S. Lorenzo e S. Maria della Misericordia".

Si richiamano in premessa i seguenti contenuti relativi al punto all'ordine del giorno:

- il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) è stato introdotto dall'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
- la Regione autonoma Trentino-Alto Adige/Südtirol ha recepito la disciplina statale, assicurandone la compatibilità con l'ordinamento regionale;
- per quanto riguarda i rapporti tra la disciplina in materia di PIAO e l'ordinamento regionale, si evidenzia che in data 19 dicembre 2022 è stata approvata la legge regionale, n. 7, recante "Legge regionale collegata alla legge regionale di stabilità 2023" che, all'articolo 3, disciplina la materia di Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);
- l'articolo 3 prevede infatti che, a decorrere dal 2023, si recepiscano interamente i contenuti dell'articolo 6 del citato D.L. n. 80/2021, senza più limitare la compilazione alle sole parti del PIAO relative alle lettere a) e d) del medesimo articolo, già di compilazione obbligatoria;

- con riferimento alle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona, secondo quanto disposto dall'articolo 3, comma 3, rimane fermo quanto previsto dall'articolo 4, comma 2, della legge regionale n. 7 del 2021, pertanto ad esse si applicano le semplificazioni previste dall'articolo 6, commi 6 e 8, del D.L. n. 80/2021, individuate rispettivamente per le amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti e per gli enti locali con meno di 15.000 abitanti.

Quindi le sezioni del PIAO da ritenersi di compilazione obbligatoria per gli enti ad ordinamento regionale, con meno di cinquanta dipendenti (disciplina estesa a tutte le APSP ai sensi di Legge Regionale), sono le seguenti:

- Scheda anagrafica;
- Sezione Anticorruzione;
- Sezione Organizzazione e Capitale Umano;
- Struttura organizzativa;
- Organizzazione del lavoro agile;
- Piano triennale dei fabbisogni di personale.

Vengono richiamate inoltre:

- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 dd. 27.03.2025 con la quale si approvava il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 dell'A.P.S.P. "S. Lorenzo e S. Maria della Misericordia";

- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 dd. 27.01.2026 con la quale:
 - si fissavano gli obiettivi strategici in materia di prevenzione e trasparenza, così come previsto dall'art. 1, comma 8. della legge 190/2012;
 - si confermavano i contenuti della "SEZIONE 2. RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA" del PIAO 2025-2027 anche per il PIAO 2026-2028.

I consiglieri esaminano il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 dell'A.P.S.P., elaborato secondo lo schema predisposto da U.P.I.P.A., ritenendolo meritevole di approvazione.

Gli stessi deliberano dunque di approvare il Piano come da proposta.

Il Presidente chiede di anticipare il punto 6. I consiglieri concordano.

Entra il consigliere Pompermaier.

6. Ridefinizione (o conferma) priorità degli interventi di manutenzione straordinaria (relaziona il responsabile ufficio tecnico Paolo Fiamozzi).

Interviene in seduta il responsabile dell'ufficio tecnico Paolo Fiamozzi per illustrare il punto all'ordine del giorno.

Viene richiamata in premessa la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 20 di data 19.05.2025 con la quale si definiva *"la priorità degli interventi di manutenzione straordinaria ritenuti necessari e/o opportuni come segue:*

- *c/o Struttura Principale:*

- ALTA: opere di efficientamento energetico complessivo sede APSP (cappotto + serramenti); rifacimento primo piano: Progetto oltre il nucleo; ripristino impianto fotovoltaico; sistemazione e adeguamento impianto idraulico; sostituzione ascensori sede; sostituzione impianto chiamata infermieri;
- MEDIA: modernizzazione impianto audio/video sala delle feste e installazione impianto audio/video sala degli incontri; rifacimento pavimenti sale nuclei; sostituzione dei corpi illuminanti più datati con altri a basso consumo energetico; sostituzione pellicole solari;
- MEDIO-BASSA: realizzazione bagni stanze ala nord 1°-2° piano; sistemazione pavimentazione esterna cucina piano terra + sostituzione parapetti;
- DA VALUTARE: adeguamento impianto gas medicali; adeguamento sistema controllo accessi; ampliamento sistema di videosorveglianza; carport ricarica veicoli (con veicoli da acquistare con contributo PAT attrezzature); illuminazione parcheggio; installazione cancello rampa cucina per delimitare area pedonale; modernizzazione dell'impianto irrigazione;
- c/o Palazzina Uffici:
 - ALTA: isolamento piano primo (p.ed. 1245); isolamento piano terra (p.ed. 1245); rifacimento tetto per infiltrazioni (p.ed. 1245);
 - MEDIO-BASSA: ampliamento sala riunioni e archivio (p.ed. 1245);
- c/o "Casa Toniolatti" (Scurelle):
 - ALTA: completamento del 3° piano di "Casa Toniolatti" per social-housing;"

Si prosegue nell'illustrazione evidenziando che:

- il contributo "conto termico 3.0" il quale darebbe l'accesso all'efficientamento energetico, è momentaneamente congelato;
- la "sistemazione pavimentazione esterna cucina piano terra + sostituzione parapetti" è già stata eseguita;
- il "rifacimento primo piano: Progetto oltre il nucleo" è in via di ultimazione;
- la "sostituzione impianto chiamata infermieri" è già in corso di affidamento;
- la "sostituzione dei corpi illuminanti più datati con altri a basso consumo energetico" è in via di implementazione;
- c/o "Casa Toniolatti" (Scurelle): il "completamento del 3° piano di "Casa Toniolatti" per social-housing" è in via di ultimazione;
- l'installazione cancello rampa cucina per delimitare area pedonale, è stata scartata in quanto poco efficiente per il servizio trasporto pasti;
- per quanto riguarda il "ripristino impianto fotovoltaico" deve esserne valutata la convenienza dal punto di vista economico;

Il responsabile Ufficio Tecnico, dopo confronto con il direttore e gli uffici amministrativi, propone ai consiglieri di effettuare i seguenti ulteriori interventi:

- opere di adeguamento dell'impianto di trattamento aria (UTA) in relazione all'impianto antincendio;
- in alternativa alla sostituzione delle pellicole eseguire la sostituzione vetri attuali con vetri selettivi ad efficienza energetica migliorata;

Considerata l'importanza dei suddetti interventi dal punto di vista della sicurezza, del contenimento dei costi, del comfort e dell'ammodernamento;

Segue discussione tra i consiglieri, al termine della quale gli stessi deliberano di definire la priorità degli interventi di manutenzione straordinaria ritenuti necessari e/o opportuni come segue:

- c/o Struttura Principale:
 - ALTA: opere di adeguamento dell'impianto di trattamento aria (UTA) in relazione all'impianto antincendio; sistemazione e adeguamento impianto idraulico; sostituzione vetri attuali con vetri selettivi ad efficienza energetica migliorata;
 - MEDIA: adeguamento impianto gas medicali; sostituzione ascensori sede;
 - MEDIO-BASSA: rifacimento pavimenti sale nuclei;
 - DA VALUTARE: modernizzazione impianto audio/video sala delle feste e installazione impianto audio/video sala degli incontri; adeguamento sistema controllo accessi; ampliamento sistema di videosorveglianza; carport ricarica veicoli (con veicoli da acquistare con contributo PAT attrezzature); illuminazione parcheggio; modernizzazione dell'impianto irrigazione; ripristino impianto fotovoltaico;
- c/o Palazzina Uffici:
 - ALTA: isolazione piano primo (p.ed. 1245); isolazione piano terra (p.ed. 1245); rifacimento tetto per infiltrazioni (p.ed. 1245);
 - MEDIO-BASSA: ampliamento sala riunioni e archivio (p.ed. 1245).

4. Approvazione obiettivi generali FOREG 2026.

Si richiama in premessa Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 42 di data 28.11.2018 con la quale si deliberava di recepire il "Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018" e l'"Accordo di Settore attuativo del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro 2016 - 2018 del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali" sottoscritti in data 1 ottobre 2018.

In relazione al FO.R.E.G., l'art. 140, comma 2. del suddetto Contratto Collettivo prevede che "gli obiettivi generali sono fissati, per la Provincia, nella legge finanziaria e suoi documenti, mentre per gli altri enti destinatari di questo CCPL gli obiettivi sono stabiliti dai rispettivi organi di governo",

Vi è dunque la necessità di definire, come ogni anno, gli obiettivi generali FO.R.E.G.

Per l'anno 2026 vengono proposti i seguenti obiettivi generali FO.R.E.G.:

- raggiungimento degli obiettivi di qualità aziendali come da Piano Qualità 2026 e Carta dei Servizi;
- raggiungimento degli obiettivi formativi dei dipendenti;
- messa in atto di azioni volte al contenimento dei consumi energetici.

Esaminata dai consiglieri detta proposta gli stessi la ritengono condivisibile trattandosi di obiettivi di qualità e al contempo misurabili, attuabili da tutto il personale dipendente dell'Ente.

I consiglieri approvano dunque gli obiettivi FOREG 2026 come da proposta.

Prima della trattazione del punto 5 il direttore si assenta dalla seduta ex art. 9, comma 6 della legge regionale 7/2005 e in sua vece verbalizza la Vicepresidente Valandro.

5. Approvazione obiettivi Direttore anno 2026.

Il Presidente introduce l'argomento richiamando la Deliberazione n. 4 di data 27 gennaio 2026 avente ad oggetto: "Definizione obiettivi strategici aziendali per l'anno 2026."

In coerenza con la linea politica e i programmi aziendali per il 2026, occorre individuare gli obiettivi da assegnare al Direttore.

Vengono dunque portati all'attenzione dei Consiglieri gli obiettivi del direttore per l'anno 2026 come di seguito elencati:

- **AMBITO SVILUPPO SERVIZI INNOVATIVI:** rielaborazione nuovo progetto cohousing;
- **AMBITO PROMOZIONALE:** organizzazione evento Porte Aperte;
- **AMBITO SVILUPPO PARTNERSHIP TERRITORIALI:** continuazione della collaborazione con l'A.P.S.P. "Suor Filippina" di Grigno per lo svolgimento dell'incarico di Direttore;
- **AMBITO SVILUPPO SERVIZI INNOVATIVI:** completamento e monitoraggio progetto "Oltre il nucleo";
- **AMBITO GESTIONALE:** monitoraggio progetto riorganizzazione uffici amministrativi.

I consiglieri concordano su quanto proposto e dunque approvano gli obiettivi per l'anno 2026 da conferire al Direttore.

Al termine della trattazione del punto 5 il Presidente richiama in seduta il direttore che riprende la verbalizzazione.

7. Comunicazioni del Presidente.

Il Presidente ragguaglia i consiglieri in merito ad una serie di argomenti quali:

- Contestazione disciplinare dipendente e decisioni conseguenti;
- Stato dell'arte RSA leggera;
- rilevazione UPIPA relativa a disponibilità posti di RSA per conto della Provincia;
- proposte modifiche statutarie UPIPA.

8. Varie ed eventuali.

In assenza di interventi da parte dei consiglieri, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 20.25.

IL DIRETTORE
Anna Corradini

IL PRESIDENTE
Emanuele Deanesi